

# INSTRUCCIONES DE LLENADO DEL FORMULARIO

**(PASO A PASO)**

Completar el formulario es sencillo. Cada dato que usted ingresa ayuda a que la REDLG documente claramente lo que está pasando en el mundo del trabajo.



## ● Sección I: Datos del Hecho (Temporalidad y Ubicación)

### ¿Cuándo ocurrió el hecho?

Escriba la fecha en números [Día/Mes/Año].



Si recuerda el día exacto,  
ponga el día/mes/año.

14/03/2024



Si no recuerda el día exacto,  
ponga el primer día del mes.

01/03/2024

**Nota importante:** Si no recuerda el día exacto, anote siempre el número 1 como día del mes [por ejemplo, si sabe que fue en marzo de 2024 pero no sabe qué día, anote 01/03/2024].

### ¿Es exacta la fecha?

Marque Sí si está seguro del día. Marque No si la fecha es aproximada.



Si está seguro  
del día:

Sí



Si no está seguro  
del día:

No



### ¿En qué Departamento ocurrió el hecho?

Elija de la lista el nombre del departamento de Guatemala donde sucedió el incidente.



Sololá

Escuintla

Zacapa

Jutiapa

## ¿En dónde ocurrió el hecho?

Esta pregunta busca identificar el tipo de espacio donde ocurrió la agresión. Un hecho puede estar relacionado con el mundo del trabajo aunque ocurra fuera de las instalaciones de la empresa o fuera del horario laboral.



**Lugar de trabajo**



Cuando el hecho ocurra mientras la persona realiza directamente sus funciones laborales, aunque sea en la calle o en otros espacios abiertos.



**Espacio privado**



Cuando el hecho ocurra en una vivienda, espacio personal o mediante comunicaciones privadas.





















**Espacio público**



Cuando el hecho ocurra en calles, transporte u otros espacios abiertos al público, pero fuera del ejercicio directo del trabajo.

## ● Algunos ejemplos:

Escenario	Espacio que corresponde
<p>Un policía municipal es agredido mientras realiza patrullajes en la vía pública.</p> 	 <p><b>Lugar de trabajo</b></p> 
<p>Un jefe envía mensajes de acoso sexual al teléfono personal de una trabajadora durante la noche.</p> 	 <p><b>Espacio privado</b></p> 
<p>Una trabajadora recibe amenazas en un bus mientras regresa a su casa después de una reunión sindical.</p> 	 <p><b>Espacio público</b></p> 
<p>Un repartidor es agredido mientras realiza entregas.</p> 	 <p><b>Lugar de trabajo</b></p> 
<p>Una trabajadora recibe llamadas intimidatorias en su casa relacionadas con su actividad sindical.</p> 	 <p><b>Espacio privado</b></p> 
<p>Un trabajador se encuentra en un bar fuera de horario laboral y recibe mensajes de insultos y amenazas enviados por su jefe vía Whatsapp.</p> 	 <p><b>Espacio privado</b></p> 

## ● Sección II: Detalles del Hecho y Personas Afectadas

### Relato del hecho:



**Este es el espacio para contar lo sucedido.**

Para que su relato sea útil, siga estos tres consejos:

1. Use las **5 preguntas clave**: Asegúrese de que su texto responda a:



• ¿Cuándo? *[Día y hora]*.



• ¿Dónde? *[Lugar exacto: oficina, finca, calle, WhatsApp]*.



• ¿Quién? *[Nombre del agresor y de la víctima]*.



• ¿Qué pasó? *[La acción: gritos, amenazas, empujones]*.



• ¿Cómo sucedió? *[Si fue frente a otros, por escrito o en privado]*.

2. Anote **Hechos**, no Opiniones:



• Hecho: *“El supervisor me gritó que si no me salía del sindicato me iba a despedir”.*

• Opinión: *“El supervisor es una mala persona y nos odia”.*

**Regla de oro:** *Escriba solo lo que se puede ver o escuchar.*

3. Ejemplo de un buen relato:



**“El 12 de octubre de 2025, más o menos a las 8:00 am, el supervisor Juan Pérez se acercó a la cuadrilla en la Finca El Esfuerzo. Frente a 10 compañeros, gritó que si seguíamos en el sindicato nos quitaría el transporte. Luego me señaló y me dijo que yo sería el primero en ser despedido”.**

## ¿Cuántas personas fueron afectadas?

Escriba el **número de personas que sufrieron el abuso**. Si fue un grupo muy grande y no tiene el número exacto, ponga un **número aproximado**.



EJEMPLO:

Si recuerda que fueron 3 personas las que sufrieron el abuso, escriba "3".

Si fue un grupo muy grande y no recuerda la cantidad de personas, pero usted calcula que fueron 6, escríbalo.

## ¿Es posible individualizar a las personas afectadas?

Esta pregunta **busca identificar si se conoce quiénes son las personas afectadas de manera individual**, ya sea porque se **conocen sus nombres** o porque **es posible identificarlas** posteriormente.



Sí

Cuando sea posible identificar a cada persona afectada individualmente.

No

Cuando únicamente se conozca un grupo, turno, área o cantidad aproximada de personas afectadas, sin poder determinar exactamente quiénes son.

**Ejemplo:** si se sabe que aproximadamente 30 trabajadores de una planta fueron afectados, pero no es posible saber exactamente quiénes eran, debe seleccionarse "No".

## ¿Cuáles es el nombre(s) de la(s) persona(s) afectada(s)?

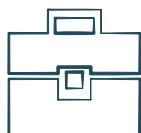
Si conoce los nombres, escríbalos completos. Si son varias personas, separe los nombres con una coma (,). **Responder a esta pregunta es opcional.**



María López.

## ¿En dónde trabaja la(s) persona(s) afectada(s)?

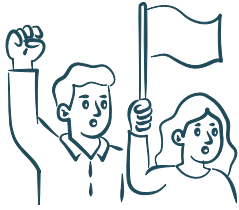
Escriba el nombre de la empresa, la finca o la institución donde trabajan las víctimas. Este campo nos ayuda a identificar en qué lugares se están cometiendo más abusos. **Responder a esta pregunta es opcional.**



Hotel La Bendición.

## ● Sección III: Vínculo Sindical y Estado Legal.

### ¿La persona afectada es parte de un sindicato?



Si la persona pertenece  
organización sindical:

Sí



Si la persona no es parte de  
organización sindical:

No



**Nota:** Si responde que Sí, el formulario le mostrará dos preguntas adicionales sobre el sindicato. Si responde que No, el sistema saltará automáticamente a la última pregunta.

### ¿Cuál es el nombre del sindicato?

Escriba el nombre completo del sindicato. Si la organización tiene siglas, inclúyalas también separado por una coma.



Sindicato de Trabajadores de Empresa X, SITRAX.

### ¿Se ha denunciado el hecho?

Indique el principal espacio donde el hecho fue reportado. Esto nos sirve para conocer cómo se le está dando seguimiento a estos hechos.

Puede tratarse de:



Instituciones  
Públicas



Ministerio Público, Inspección de  
Trabajo, Policía, etc.



Lugar de  
trabajo



Empresa, recursos humanos,  
jefaturas o mecanismos de queja



Organizaciones  
sindicales u otras  
organizaciones



**Si el hecho fue reportado en más de un lugar, seleccione únicamente el que se encuentre más alto en la lista de opciones. Por ejemplo, si denunció en Ministerio de Trabajo y con la Federación Sindical, seleccione "Instituciones públicas." Si denunció en el mecanismo de queja de la corporación y con el sindicato, seleccione "Lugar de trabajo".**



**Importante:** este formulario no sustituye una denuncia formal. Marcar “sí” únicamente indica que el hecho ya fue reportado previamente en algún espacio. Si necesita apoyo o protección inmediata, es importante acudir a las instituciones correspondientes.

## ¿El hecho se resolvió?

Esta pregunta busca **identificar si la situación logró solucionarse, detenerse o dejar de ocurrir.**



**Sí**



Cuando el problema haya cesado, aunque no necesariamente haya existido una sanción, sentencia o reparación completa.

**No**



Cuando la situación continúe ocurriendo o la persona afectada considere que el problema sigue sin resolverse.

**No sabe**



Cuando no se conoce el estado actual del caso.